

УТВЕРЖДЕН

Приказом директор ГАУ НСО
«Чулымский специальный дом-
интернат для престарелых и
инвалидов» от «10» марта 2017 г. №
37

ПОРЯДОК

**приема граждан на социальное обслуживание в стационарной форме
в государственное автономное учреждение Новосибирской области
«Чулымский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»
(далее - Порядок)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Приказом министерства социального развития Новосибирской области № 1288 от 31.10.2014 г. «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Новосибирской области» и регулирует порядок приема граждан на стационарное социальное обслуживание в ГАУ НСО «Чулымский специальный дом-интернат» (далее по тексту – учреждение).

2. На стационарное социальное обслуживание в учреждение принимаются:

- граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет)
- инвалиды I и II групп, частично или полностью утративших способность к самообслуживанию и нуждающихся в постоянном уходе,
- инвалиды I и II групп из числа лиц, освобожденных из мест лишения свободы
- лица, страдающие хроническими психическими заболеваниями, нуждающиеся в постоянной посторонней помощи, уходе, бытовом и медицинском обслуживании, в связи с частичной или полной утратой способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме, старше 18 лет и других лиц, за которыми в соответствии с действующим законодательством установлен административный надзор,
- граждане пожилого возраста и инвалиды, ранее судимые или не однократно привлекавшиеся к административной ответственности за нарушение общественного порядка.

3. Для предоставления стационарного социального обслуживания граждан (законный представитель) подает письменное заявление о предоставлении социальных услуг (далее – заявление) в учреждение по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку. Секретарь комиссии по приему граждан на социальное обслуживание в стационарной форме в ГАУ НСО «Чулымский специальный дом-интернат», в стационарной форме (далее по тексту – секретарь), созданной в соответствии с Приказом директора учреждения, принимает заявление, регистрирует в журнале регистрации заявлений граждан о предоставлении социального обслуживания (далее – журнал регистрации) в день подачи заявления, который оформляется по форме в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Порядку.

При отсутствии свободных мест секретарь уведомляет гражданина о невозможности приема в учреждение, по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку. Секретарь, разъясняет гражданину, под роспись, возможность включения в лист ожидания по приему на социальное обслуживание в стационарной форме в учреждение (далее - лист ожидания). Форма листа устанавливается Приложением №4 к настоящему Порядку. Секретарь при наличии согласия гражданина (законного представителя) включает гражданина в лист ожидания и делает соответствующую запись в журнале регистрации заявлений.

Во внеочередном порядке на стационарное социальное обслуживание имеют право: инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий;

участники Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах «а»-«ж», «и» пункта первого части первой статьи 2 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; лица, подвергшиеся политическим репрессиям и признанные реабилитированными;

лица, признанные пострадавшими от политических репрессий и другие категории граждан, имеющие право на предоставление стационарного социального обслуживания во внеочередном порядке.

В первоочередном порядке на стационарное социальное обслуживание принимаются: супруга (супруг) погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий, состоявшие на его иждивении и получающие пенсию по случаю потери кормильца (имеющие право на ее получение), в соответствии с

пенсионным законодательством Российской Федерации, другие категории граждан, имеющие право на предоставление стационарного социального обслуживания в первоочередном порядке.

Преимущественное право приема на стационарное социальное обслуживание распространяется на:

военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев;

военнослужащие, награжденные орденами и медалями СССР за службу в указанный период;

лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;

лица, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, граждане, указанные в пунктах первом, втором и шестом статьи 13 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр), в соответствии с пунктом 12 статьи 2 Федерального закона от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне», граждане, указанные в статье 2 Закона Новосибирской области от 02.12.2010 № 27-ОЗ «О мерах социальной поддержки граждан, потерявших родителей в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 годов»,

другие категории граждан имеющие преимущественное право на предоставление стационарного социального обслуживания.

4. При появлении свободных мест в учреждении секретарь в срок, не превышающий три рабочих дня со дня появления свободного места уведомляет гражданина (законного представителя) способом, позволяющим обеспечить его фиксирование (направление письма, передача телефонограммы, письма по факсимильной связи и т.д.) о возможности приема в учреждение и делает соответствующую запись в журнале регистрации заявлений о предоставлении социального обслуживания. В случае неприбытия гражданина для поступления на социальное обслуживание в учреждение в течении 10 рабочих дней с момента его уведомления, гражданин исключается секретарем из листа ожидания, о чем делается запись в листе ожидания и в журнале регистрации. На основании заявления гражданина (законного представителя) о невозможности прибытия, поступившего в течении 10 рабочих дней с момента уведомления гражданина о возможности приема в учреждение, директором учреждения принимается решение о переносе даты поступления в учреждение на срок, не превышающий 20 календарных дней.

5. В течении 5 рабочих дней со дня подачи заявления в учреждение гражданином (законным представителем) при наличии свободных мест комиссия по приему граждан на социальное обслуживание рассматривает представленные документы о приеме на социальное обслуживание граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании. Для принятия решения о приеме в учреждение гражданин предоставляет документы, предусмотренные Приказом министерства социального развития Новосибирской области от 31.10.2014 №1288, настоящим Порядком, решение уполномоченного органа о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме; личное дело гражданина; индивидуальная программа предоставления социальных услуг, документ

медицинской организации, содержащий результаты бактериологических исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, дифтерию, венерические болезни (сифилис, гонорею), туберкулез и сведения о результатах исследований на яйца гельминтов, ВИЧ-инфекцию, об отсутствии контактов с инфекционными больными.

Документ медицинской организации, содержащий сведения об отсутствии контактов с инфекционным больным, действителен в течение 3 календарных дней с момента получения.

Результаты бактериологических исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, дифтерию, на яйца гельминтов, гонорею действительны в течение 2 недель с момента забора материала для исследований; на сифилис, ВИЧ-инфекцию - в течение 3 месяцев с момента забора материала для исследований; на туберкулез - в течение 1 года (для поступающих в организацию социального обслуживания психоневрологического профиля - в течение 6 месяцев);

6. По результатам рассмотрения представленных документов, комиссия принимает решение о приеме (отказе в приеме) гражданина на стационарное социальное обслуживание в учреждение. Основанием принятия решения об отказе в приеме гражданина на стационарное социальное обслуживания являются: не предоставление или предоставление не в полном объеме документов, необходимых для получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, выявление в заявлении или в представленных документах недостоверных сведений, заключение медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано в предоставлении социальных услуг в стационарной форме.

Противопоказания для приема на стационарное социальное обслуживание

- туберкулез в активной стадии процесса;
- заразные кожные заболевания;
- острые инфекционные заболевания;
- злокачественные новообразования, подлежащие специализированному противоопухолевому лечению;
- венерические заболевания в заразном периоде;
- хронический алкоголизм, наркомания, токсикомания, за исключением клинически излеченных больных, снятых с учета;
- при поступлении гражданина на стационарное социальное обслуживание в учреждение - повышенная температура тела, сыпь неясной этиологии, хронические заболевания в стадии обострения.

Противопоказания к приему граждан на стационарное социальное обслуживание в психоневрологический интернат:

- острые стадии психических заболеваний и состояния обострения хронического психического заболевания;
- психические заболевания, характеризующиеся выраженной психотической симптоматикой, грубыми нарушениями влечения и расстройствами поведения, опасными для самого больного и окружающих;
- любые приступообразные или прогрессирующие текущие психические заболевания со склонностью к частым обострениям или рецидивам болезни с частыми декомпенсациями, нуждающиеся в специальном стационарном лечении;
- эпилепсия и судорожный синдром другой этиологии с частыми (более 5 раз в месяц) припадками, склонностью к серийным припадкам, эпилептическому статусу, сумеречным состояниям сознания, дисфориям;
- некоррегированный алкоголизм и наркозависимость всех видов;
- выраженные депрессивные и маниакальные состояния различного генеза, затяжные реактивные состояния;
- выраженные психопатоподобные синдромы, а также психопатии аффективные, эксплозивные, параноидные, паранойяльные, истерические.

Основания для отказа в предоставлении стационарного обслуживания

Заявителю отказывается в социальном обслуживании в стационарной форме в следующих случаях:

- в представленных документах отсутствуют сведения о наличии обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности заявителя,
- в представленных документах отсутствуют сведения о необходимости предоставления социальных услуг в стационарной форме,
- у заявителя имеются медицинские противопоказания к предоставлению социальных услуг в стационарной форме,
- заявитель предоставил документы, содержащие недостоверные сведения, либо срок действия которых истек.

Приложение №1
к Порядку
приема граждан на стационарное
социальное обслуживание

**Директору ГАУ НСО «Чулымский специальный
дом-интернат» Соколову А.С.**

(наименование поставщика социальных услуг, в который
предоставляется заявление)

от _____
(фамилия, имя, отчество гражданина)

_____, _____
(дата рождения) (СНИЛС гражданина)
паспорт _____

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(гражданство)

(сведения о месте проживания, (пребывания) на
территории РФ)

(контактный телефон, e-mail (при наличии))

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя, наименование
государственного органа, органа местного самоуправления,
общественного объединения, представляющих интересы гражданина)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия
представителя)

(реквизиты документа, подтверждающего личность представителя,
адрес места жительства, адрес нахождения государственного органа,
органы местного самоуправления, общественного объединения)

Заявление

о предоставлении социальных услуг

Прошу предоставить мне социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания
оказываемые ГАУ НСО «Чулымский специальный дом-интернат»

Нуждаюсь в социальных услугах: согласно стандарта социальных услуг
(указываются желаемые социальные услуги и периодичность их предоставления)

В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам: утрачена способность
обеспечить жизненные потребности в силу инвалидности

(указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина)

Условия проживания и состав семьи: одинокое проживающий
(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя (ей) социальных
услуг: _____ руб. _____ копеек (пенсия+ЕДВ+ФСД) _____

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г.
№ 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр получателей социальных услуг» _____

(согласен/ не согласен)

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О)

« _____ » _____ 2017 г.
дата заполнения заявления

Приложение № 2
к Порядку
приема граждан на
социальное обслуживание
в государственное
автономное учреждение
Новосибирской области
«Чулымский специальный дом-интернат
для престарелых и инвалидов»

Журнал регистрации заявлений граждан о предоставлении социального обслуживания

[illegible]



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное автономное
учреждение
Новосибирской области
«Чулымский специальный
дом-интернат для престарелых
и инвалидов»
ул. Семафорная, 1 «а»,
г. Чулым, 632552, Новосибирская область
Тел. /факс 8 (38350) 21-616
E-mail: chulinternat@mail.ru
ИНН 5442000197 КПП 544201001
БИК 045004001**

Приложение №3
к Порядку
приема граждан на
социальное обслуживание в
стационарной форме

Иванову Ивану Ивановичу

На № _____ от _____

Уведомление

Уважаемый Иван Иванович!

Администрация ГАУ НСО «Чулымский специальный дом-интернат» уведомляет вас о том, что по состоянию на «__»_____ 2017 г. в нашем учреждении отсутствуют свободные места.

Вы можете быть включены в лист ожидания по приему на социальное обслуживание в стационарной форме в ГАУ НСО «Чулымский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов» в связи с чем просим Вас выразить свое согласие (несогласие) на включение в лист ожидания.

Директор

А.С.Соколов

На включение в лист ожидания соглас(ен/на)_____ «__»_____ 2017

На включение в лист ожидания не соглас(ен/на)_____ «__»_____ 2017

Приложение №4
приема граждан на
социальное обслуживание
в стационарной форме

**Лист ожидания по приему на социальное обслуживание в стационарной
форме ГАУ НСО «Чулымский специальный дом-интернат для престарелых
и инвалидов»**

[illegible]
