

Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются их получателям при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания.

При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщиком социальных услуг предоставляется комплекс социальных услуг, который закрепляется договором о предоставлении социальных услуг в стационарной форме (далее - договор) в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, и в обязательном порядке включает в себя социально-бытовые услуги, указанные в абзацах 2 - 5 подпункта "а" пункта 1 статьи 4 Закона N 499-ОЗ. (абзац введен приказом Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 12.09.2018 N 996)

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно и за плату.

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно категориям граждан, указанным в частях 1 и 2 статьи 31 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), а также иным категориям граждан, указанным в постановлении Правительства Новосибирской области от 05.03.2015 N 74-п "О дополнительных категориях граждан, которым социальные услуги в Новосибирской области предоставляются бесплатно" (далее - постановление Правительства N 74-п), в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, утверждаемых департаментом по тарифам Новосибирской области, и не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг, рассчитанного в соответствии с частью 4 статьи 31 Федерального закона.

Расчет среднедушевого дохода получателя социальных услуг осуществляется органом, уполномоченным на признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, а также составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - уполномоченный орган).

Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг производится на дату подачи заявления о предоставлении социальных услуг либо дату представления сведений об изменении состава семьи, доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащего им (ему) имущества на праве собственности и осуществляется на основании документов (сведений) о составе семьи, наличии (отсутствии) доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина и принадлежащем им (ему) имуществе на праве собственности, в соответствии с Правилами расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" (далее - постановление Правительства N 1075). Расчет среднедушевого дохода получателей социальных услуг, которым социальные услуги в соответствии с положениями части 1 статьи 31 Федерального закона, а также постановлением Правительства N 74-п предоставляются бесплатно, не производится. (в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 09.03.2017 N 166)

Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам, находящимся на социальном обслуживании в стационарной форме, по их желанию социальные услуги, не предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа), а также социальные услуги сверх объемов, определенных в индивидуальной программе, на условиях полной оплаты по тарифам на социальные услуги, утвержденным департаментом по тарифам Новосибирской области.

В случае предоставления социальных услуг за плату ее размер и порядок взимания определяются в договоре, заключаемом между получателем социальных услуг (законным представителем) и поставщиком

социальных услуг.

(в ред. приказа Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 12.09.2018 N 996)

При изменении дохода получателя социальных услуг, в том числе в связи с изменениями в составе семьи или в размере его доходов и (или) членов его семьи, поставщик социальных услуг в течение 3 календарных дней с момента поступления информации о произошедших изменениях производит перерасчет среднедушевого дохода получателя социальных услуг. Если при изменении дохода получателя социальных услуг размер его фактического дохода за расчетный месяц будет ниже его среднедушевого дохода, рассчитанного в соответствии с частью 4 статьи 31 Федерального закона, размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг по договору устанавливается в размере не более семидесяти пяти процентов фактического дохода получателя социальных услуг за расчетный месяц.
(в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 18.11.2016 N 948)

Плата по договору взимается поставщиком социальных услуг за фактически предоставленные социальные услуги.

4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в уполномоченный орган по месту жительства (месту пребывания) гражданина или в филиал государственного автономного учреждения Новосибирской области "Многофункциональный центр организации предоставления государственных и муниципальных услуг Новосибирской области" (далее - МФЦ) подается в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Минтруда России от 28.03.2014 N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (далее - заявление, приказ Минтруда России N 159н), с приложением следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина, обратившегося за предоставлением социальных услуг;

2) заключение врачебной комиссии медицинской организации о состоянии здоровья, содержащее сведения о полной или частичной утрате гражданином способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, и нуждаемости в постоянном постороннем уходе, информацию об отсутствии медицинских противопоказаний, указанных в приказе Минздрава России от 29.04.2015 N 216н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний" (далее - приказ Минздрава России N 216н);

3) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (представляется по собственной инициативе);

4) пенсионное удостоверение (справка о назначении пенсии) (при наличии, представляется по собственной инициативе);

5) индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (при наличии) и справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданные федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для граждан, являющихся инвалидами);

6) справка об освобождении из мест лишения свободы (для граждан, освободившихся из мест лишения свободы);

7) документ, подтверждающий отсутствие (наличие) судимости (представляется по собственной инициативе);

8) документ, содержащий сведения о лицах, зарегистрированных по месту жительства (месту пребывания) гражданина, выданный не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления;

9) договор социального найма (представляется по собственной инициативе в случае, если жилое помещение предоставлено на основании социального найма);

10) правоустанавливающий документ на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в

Едином государственном реестре прав недвижимости. Если право на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав недвижимости, гражданин по собственной инициативе представляет правоустанавливающий документ на жилое помещение;
(в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 28.06.2017 N 546)

11) документы о доходах гражданина и доходах членов его семьи (при наличии) за двенадцать последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении социальных услуг (не представляются лицами, которым в соответствии с положениями части 1 статьи 31 Федерального закона, а также в соответствии с постановлением Правительства N 74-п социальные услуги предоставляются бесплатно (за исключением граждан, прошедших курс лечения от наркомании и медицинскую реабилитацию));
(в ред. приказа Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 25.09.2018 N 1048)

12) индивидуальная программа (при наличии действующей индивидуальной программы).

При подаче заявления законным представителем или представителем по доверенности (далее - уполномоченный представитель) дополнительно представляются документы, удостоверяющие его личность и полномочия.

По желанию гражданином, обратившимся за получением социального обслуживания, его уполномоченным представителем могут быть представлены иные документы (сведения), подтверждающие наличие у гражданина обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

4.1. Для получения социального обслуживания в стационарной форме в социально-оздоровительном центре представляются документы, указанные в подпунктах 1, 3, 4, 8, 11, 12 пункта 4 настоящего раздела Порядка, с учетом содержащихся в нем положений о представлении документов по собственной инициативе, представлении документов уполномоченным представителем, а также представлении по желанию иных документов (сведений), подтверждающих наличие обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании.

4.2. Для получения социального обслуживания в стационарной форме в комплексном центре социальной адаптации для инвалидов, центре социальной реабилитации инвалидов представляются документы, указанные в подпунктах 1, 3, 5, 11, 12 пункта 4 настоящего раздела Порядка, с учетом содержащихся в нем положений о представлении документов по собственной инициативе, представлении документов уполномоченным представителем, а также представлении по желанию иных документов (сведений), подтверждающих наличие обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании.

4.3. Для получения социального обслуживания в стационарной форме в психоневрологическом интернате (отделении психоневрологического профиля), помимо документов, указанных в пункте 4 настоящего раздела Порядка, с учетом содержащихся в нем положений о представлении документов по собственной инициативе, представлении документов уполномоченным представителем, а также представлении по желанию иных документов (сведений), подтверждающих наличие обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании, представляются следующие документы:

1) заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании, психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной стационарной организации социального обслуживания, а в отношении дееспособного гражданина - также об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании недееспособным;

2) решение органа опеки и попечительства о помещении гражданина в психоневрологический интернат (отделение психоневрологического профиля), принятое на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра (для гражданина, признанного в установленном порядке недееспособным, если он по своему состоянию не способен подать заявление);

3) решение суда о признании гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании, недееспособным (представляется при наличии заключения врачебной комиссии с участием

врача-психиатра о наличии оснований для постановки перед судом вопроса о признании гражданина недееспособным).

4.4. Предоставление социального обслуживания несовершеннолетним в организациях, оказывающих социальные услуги, в которые помещаются под надзор дети (далее - организации для детей-сирот, оказывающие социальные услуги) (центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, а также в детский дом-интернат для умственно отсталых детей), осуществляется с учетом следующих особенностей. (в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 09.03.2017 N 166)

4.4.1. Для получения социального обслуживания в стационарной форме детьми, оставшимися без попечения родителей (в случаях, указанных в пункте 1 статьи 121 Семейного кодекса РФ, до решения вопроса об устройстве в порядке, установленном статьей 123 Семейного кодекса РФ), при временном помещении в организацию для детей-сирот, оказывающую социальные услуги, органом опеки и попечительства в уполномоченный орган представляется заявление и (при наличии) документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела Порядка, и акт органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. (п. 4.4.1 в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 11.05.2016 N 313)

4.4.2. Для получения социального обслуживания в стационарной форме детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, при помещении под надзор в организацию для детей-сирот, оказывающую социальные услуги, органом опеки и попечительства в уполномоченный орган подается заявление по форме, указанной в пункте 4 настоящего раздела Порядка, с приложением личного дела несовершеннолетнего подопечного, сформированного органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан", и акт органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. (в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 11.05.2016 N 313)

4.4.3. Для получения социального обслуживания в стационарной форме детьми, чьи родители, усыновители либо опекуны (попечители) согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, при их временном помещении в организацию для детей-сирот, оказывающую социальные услуги (за исключением случая, указанного в пункте 4.5 настоящего раздела Порядка), органом опеки и попечительства в уполномоченный орган подается заявление по форме, указанной в пункте 4 настоящего раздела Порядка, с приложением документов, указанных в пункте 15 постановления Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей" (далее - постановление Правительства N 481), а также документов, указанных в подпунктах 3, 12 пункта 4 настоящего раздела Порядка, с учетом содержащихся в нем положений о представлении документов по собственной инициативе, представлении документов уполномоченным представителем, а также представлении по желанию иных документов (сведений), подтверждающих наличие обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании. (в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 11.05.2016 N 313)

4.5. Для получения социального обслуживания в стационарной форме в детском доме-интернате для умственно отсталых детей (на условиях временного круглосуточного проживания) детьми, имеющими родителей, усыновителей либо опекунов (попечителей), помимо документов, указанных в пункте 4 настоящего раздела Порядка, представляется заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее сведения о возможности и (или) необходимости освоения несовершеннолетним адаптированной образовательной программы в организации социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами (представляется в отношении детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих психическими расстройствами). (в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 11.05.2016 N 313)

4.6. Для получения социального обслуживания в стационарной форме несовершеннолетним в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (в социально-реабилитационном центре для несовершеннолетних, социальном приюте для детей и подростков (в отделении-приюте), центре помощи детям, оставшимся без попечения родителей),

поступившим на основании документов, указанных в пункте 7.4 настоящего раздела Порядка, в уполномоченный орган представляются документы, указанные в пункте 4 настоящего раздела Порядка, при наличии.

4.7. Предоставление социального обслуживания гражданам из числа лиц, освобожденных из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор и которые частично или полностью утратили способность к самообслуживанию (далее - граждане, состоящие под административным надзором), осуществляется в стационарных организациях (отделениях) социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием, расположенных в пределах установленной судом территории административного надзора.

Направление граждан, состоящих под административным надзором, в стационарные организации со специальным социальным обслуживанием осуществляется в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.11.2014 N 870н "Об утверждении порядка направления граждан в стационарные организации социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием".

4.8. Для получения социального обслуживания в стационарной форме социального обслуживания при прохождении социальной реабилитации (на срок до 9 месяцев, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг) гражданами, прошедшими курс лечения от наркомании и медицинскую реабилитацию, представляются документы, указанные в подпунктах 1, 3, 8, 10 - 12 пункта 4 настоящего раздела Порядка, с учетом содержащихся в нем положений о представлении документов по собственной инициативе, представлении документов уполномоченным представителем, а также представлении по желанию иных документов (сведений), подтверждающих наличие обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина, нуждающегося в социальном обслуживании, а также представляется документ медицинской организации, содержащий информацию о прохождении гражданином лечения и медицинской реабилитации.

(п. 4.8 в ред. приказа Минтруда и соцразвития Новосибирской области от 25.09.2018 N 1048)

5. Датой обращения о предоставлении социального обслуживания является дата регистрации в журнале регистрации заявлений уполномоченным органом в день поступления заявления.

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 09.03.2017 N 166, от 11.08.2017 N 702)

В случае представления копий документов, не заверенных в установленном федеральным законодательством порядке, гражданином, обратившимся за предоставлением социального обслуживания, или его уполномоченным представителем (далее - заявитель) представляются оригиналы указанных документов, которые после заверения уполномоченным органом с них соответствующих копий возвращаются заявителю.

(в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 09.03.2017 N 166)

Уполномоченный орган при поступлении заявления и документов проверяет правильность оформления заявления и, исходя из представленных документов, наличие обстоятельств, необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме и предоставления социальных услуг. В случае если к заявлению приложены не в полном объеме документы, необходимые для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме и предоставлении социальных услуг (за исключением документов, которые гражданин вправе предоставить по собственной инициативе), уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня с даты регистрации заявления информирует заявителя способом, позволяющим подтвердить факт и дату информирования, о возможности принятия решения об отказе в социальном обслуживании в случае непредставления недостающих документов.

Если заявителем самостоятельно не представлены документы, которые в соответствии с настоящим разделом Порядка необходимы для получения социального обслуживания в стационарной форме, представляемые заявителем по собственной инициативе, уполномоченный орган в рамках межведомственного электронного информационного взаимодействия направляет межведомственные запросы о представлении указанных документов и (или) информации.

Для направления запросов о представлении указанных документов заявитель обязан представить в уполномоченный орган сведения, представление которых необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации для получения этих документов.

Из представленных заявления и документов, а также документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, уполномоченным органом формируется личное дело с описью документов.

Для принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме на условиях постоянного круглосуточного проживания уполномоченным органом осуществляется обследование жилищно-бытовых условий гражданина, по результатам которого оформляется акт обследования.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты обращения принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании (отказе в социальном обслуживании) в стационарной форме. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании (отказе в социальном обслуживании) оформляется в двух экземплярах по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, один из которых остается в уполномоченном органе, а второй приобщается к личному делу гражданина (личному делу несовершеннолетнего подопечного).

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения выдает в письменной форме решение заявителю лично либо направляет его по почтовому адресу, указанному в заявлении, или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.
(в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 09.03.2017 N 166)

При принятии решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме уполномоченным органом, исходя из потребности гражданина в социальном обслуживании, определяемой путем опроса гражданина, его законного представителя, составляется индивидуальная программа. Индивидуальная программа регистрируется уполномоченным органом.

Уполномоченный орган определяет в индивидуальной программе рекомендуемых поставщиков социальных услуг. Уполномоченный орган предлагает гражданину, признанному нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме, содействие в принятии на социальное обслуживание к выбранному поставщику социальных услуг, которое осуществляется путем взаимодействия уполномоченного органа с указанным поставщиком социальных услуг. При отсутствии у гражданина потребности в содействии со стороны уполномоченного органа в принятии на социальное обслуживание к выбранному поставщику социальных услуг специалист уполномоченного органа делает соответствующую запись в журнале регистрации заявлений.
(в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 11.08.2017 N 702)

Определение в качестве рекомендуемого поставщика социальных услуг организации для детей-сирот, оказывающей социальные услуги (при временном помещении, при помещении под надзор детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или временном помещении ребенка, чьи родители, усыновители либо опекуны (попечители) согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса РФ не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка), осуществляется министерством в соответствии с приказом министерства от 11.03.2016 N 137 "О выдаче направлений". Министерством оформляется направление для помещения ребенка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - направление в организацию для детей-сирот).
(в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 11.05.2016 N 313)

В течение 2 рабочих дней с момента составления индивидуальной программы уполномоченный орган информирует поставщика социальных услуг о включении его в перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании.

Экземпляр индивидуальной программы, подписанный уполномоченным органом, передается гражданину, признанному нуждающимся в социальном обслуживании, его законному представителю в срок не более чем 10 рабочих дней со дня подачи заявления. При передаче индивидуальной программы передается личное дело гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании (личное дело несовершеннолетнего подопечного), направление в организацию для детей-сирот (при наличии, оформляется в предусмотренных настоящим пунктом случаях).
(в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 11.08.2017 N 702)

6. Основаниями принятия решения об отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, необходимых для получения социальных услуг в стационарной форме (в том числе документов (сведений), подтверждающих наличие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности, являющиеся основанием для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании), представление которых в соответствии с настоящим разделом Порядка осуществляется заявителем в обязательном порядке;

2) выявление в заявлении и (или) в представленных документах недостоверных сведений;

3) заключение медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

4) письменное обращение гражданина о прекращении рассмотрения заявления, поступившее в уполномоченный орган до признания его нуждающимся в социальном обслуживании и выдачи ему индивидуальной программы.

Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

7. Гражданином, признанным нуждающимся в социальном обслуживании (его уполномоченным представителем), при принятии на социальное обслуживание в стационарной форме поставщику социальных услуг предъявляются:

1) личное дело (личное дело несовершеннолетнего подопечного);

2) индивидуальная программа;

3) документ медицинской организации, содержащий результаты бактериологических исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, дифтерию, венерические болезни (сифилис, гонорею), туберкулез и сведения о результатах исследований на яйца гельминтов, ВИЧ-инфекцию, об отсутствии контактов с инфекционными больными.

Документ медицинской организации, содержащий сведения об отсутствии контактов с инфекционным больным, действителен в течение 3 календарных дней с момента получения.

Результаты бактериологических исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, дифтерию, на яйца гельминтов, гонорею действительны в течение 2 недель с момента забора материала для исследований; на сифилис, ВИЧ-инфекцию - в течение 3 месяцев с момента забора материала для исследований; на туберкулез - в течение 1 года (для поступающих в организацию социального обслуживания психоневрологического профиля - в течение 6 месяцев);

8. Поставщик социальных услуг при принятии на социальное обслуживание в стационарной форме руководствуется принципами достаточности финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов для предоставления социальных услуг.

Индивидуальная программа на период предоставления социальных услуг в стационарной форме находится у поставщика социальных услуг, за исключением случая, когда гражданин, получающий социальные услуги в стационарной форме, желает обратиться за предоставлением социальных услуг, включенных в индивидуальную программу, дополнительно к иному поставщику социальных услуг. По заявлению получателя социальных услуг поставщик социальных услуг выдает индивидуальную программу гражданину. Копия индивидуальной программы, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью поставщика социальных услуг (при наличии), остается у поставщика социальных услуг.

Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем в течение суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг. В случае отсутствия законных представителей у недееспособного, несовершеннолетнего гражданина, принимаемого на социальное обслуживание, договор заключается между поставщиком социальных услуг и органом опеки и попечительства.

Существенными условиями договора являются положения, определенные индивидуальной

программой, а также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату.

При заключении договора гражданин, принимаемый на социальное обслуживание (или его законный представитель), должен быть ознакомлен с условиями предоставления социальных услуг, определенными стандартами социальных услуг, а также локальными нормативными правовыми актами поставщика социальных услуг, определяющими условия проживания и внутренний распорядок (под подпись).

В случае отказа гражданина (его законного представителя) от заключения договора, поставщик социальных услуг отказывает гражданину в предоставлении социального обслуживания.

В течение 10 рабочих дней после принятия гражданина на социальное обслуживание поставщик социальных услуг осуществляет включение информации о получателе социальных услуг в регистр получателей социальных услуг.

Поставщик социальных услуг при принятии гражданина на социальное обслуживание в стационарной форме на условиях постоянного проживания в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня принятия, уведомляет районное управление Пенсионного фонда России (далее - территориальный орган ПФР), территориальный орган министерства (расположенный по месту нахождения поставщика социальных услуг) о принятии гражданина на социальное обслуживание.

Индивидуальная программа пересматривается не реже чем один раз в три года. Пересмотр индивидуальной программы осуществляется уполномоченным органом по месту жительства (месту пребывания) гражданина с учетом результатов реализованной индивидуальной программы. При изменении обстоятельств, влияющих на признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, изменении потребности гражданина в социальных услугах, гражданин или его законный представитель, а также государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения, а также поставщики социальных услуг вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о пересмотре индивидуальной программы по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку. К заявлению о пересмотре индивидуальной программы прилагаются документы, подтверждающие изменение обстоятельств, влияющих на признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, или изменение потребности гражданина в социальных услугах, а также индивидуальная программа (если срок действия индивидуальной программы не истек - копия индивидуальной программы). Если к заявлению была приложена копия индивидуальной программы, при выдаче гражданину или его законному представителю новой индивидуальной программы в уполномоченный орган передается оригинал индивидуальной программы.

(в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 03.11.2017 N 958)

Вопросы помещения в стационарные организации социального обслуживания, перевода и выписки из таких организаций лиц, страдающих психическими расстройствами, регулируются законодательством Российской Федерации о психиатрической помощи.

С целью решения вопроса о дальнейшем нахождении указанных лиц, страдающих психическими расстройствами, у поставщика социальных услуг, а также о возможности пересмотра решений об их недееспособности поставщик социальных услуг проводит освидетельствование указанных лиц в установленном Законом Российской Федерации от 02.07.1992 N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" (далее - Закон N 3185-1) порядке.

8.1. Прием граждан на стационарное социальное обслуживание в государственные и муниципальные организации социального обслуживания осуществляется с учетом следующих особенностей.

Граждане принимаются на социальное обслуживание поставщиком социальных услуг на основании письменного заявления гражданина. Заявление регистрируется поставщиком социальных услуг в журнале регистрации заявлений поставщика социальных услуг.

Граждане принимаются на социальное обслуживание в зависимости от даты поступления заявления, с учетом установленного федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области права для отдельных категорий граждан на внеочередной и первоочередной прием в организации социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме.

При наличии свободных мест у поставщика социальных услуг гражданин принимается на социальное обслуживание в течение 5 рабочих дней со дня поступления поставщику социальных услуг заявления. При отсутствии свободных мест гражданин уведомляется в день поступления заявления поставщику социальных услуг о невозможности приема, под роспись ему разъясняется возможность включения в лист ожидания по приему в организацию на социальное обслуживание (далее - лист ожидания). При наличии согласия гражданин включается в лист ожидания, о чем поставщик социальных услуг делает соответствующую запись в журнале регистрации заявлений поставщика социальных услуг.

Граждане включаются поставщиком социальных услуг в лист ожидания в зависимости от даты подачи заявления, с учетом установленного федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области права для отдельных категорий граждан на внеочередной и первоочередной прием в организации социального обслуживания, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме. При появлении свободного места граждане принимаются к поставщику социальных услуг в соответствии с листом ожидания.

При появлении свободного места гражданин в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня появления свободного места, уведомляется поставщиком социальных услуг способом, позволяющим обеспечить его фиксирование (направление письма, передача телефонограммы, письма по факсимильной связи и т.д.), о возможности приема к поставщику социальных услуг, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации заявлений поставщика социальных услуг. В случае неприбытия гражданина в течение 10 рабочих дней со дня его уведомления для поступления к поставщику социальных услуг гражданин исключается поставщиком социальных услуг из листа ожидания, о чем им делается соответствующая запись в листе ожидания и в журнале регистрации заявлений поставщика социальных услуг.

На основании заявления гражданина о невозможности по объективным причинам прибыть к поставщику социальных услуг, поступившего в течение 10 рабочих дней с момента уведомления гражданина о возможности приема, поставщиком социальных услуг принимается решение о переносе даты поступления гражданина к поставщику социальных услуг на срок, не превышающий 20 календарных дней.

При поступлении к поставщику социальных услуг заявления гражданина об отзыве заявления о предоставлении социальных услуг, гражданин исключается поставщиком социальных услуг из листа ожидания, о чем делается соответствующая запись в листе ожидания и в журнале регистрации заявлений поставщика социальных услуг.

(п. 8.1 введен приказом Минсоцразвития Новосибирской области от 11.08.2017 N 702)

9. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, в частности обеспечить:

1) возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами;

2) возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

3) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

4) дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

5) оказание иных видов посторонней помощи.

10. Поставщик социальных услуг предоставляет возможность временного выбытия (отъезд и прочее) гражданам, принятым на социальное обслуживание в стационарной форме на срок более двух месяцев.

Порядок временного выбытия граждан, находящихся на социальном обслуживании, устанавливается в локальных нормативных правовых актах поставщика социальных услуг с учетом положений, закрепленных настоящим пунктом. Временная передача детей, находящихся на социальном обслуживании в организации для детей-сирот, оказывающей социальные услуги, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, осуществляется в порядке и на условиях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.05.2009 N 432 "О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации".

Срок временного выбытия граждан, находящихся на социальном обслуживании в стационарной форме, не должен превышать двух месяцев (в детском доме-интернате для умственно отсталых детей - трех месяцев).

Разрешение о временном выбытии выдается уполномоченным лицом поставщика социальных услуг на основании личного заявления получателя социальных услуг (уполномоченного представителя).
(в ред. приказа Минсоцразвития Новосибирской области от 28.06.2017 N 546)

а) - в) утратили силу. - Приказ Минсоцразвития Новосибирской области от 28.06.2017 N 546.

В случае отсутствия более 7 календарных дней при возвращении в организацию социального обслуживания гражданин, находящийся на социальном обслуживании (уполномоченный представитель), обязан представить документ (документы) медицинской организации, содержащий (содержащие) сведения об отсутствии у гражданина, находящегося на социальном обслуживании, контактов с инфекционными больными, результаты лабораторных методов исследования (на яйца гельминтов, на дифтерию).

11. Гражданин, находящийся на социальном обслуживании в стационарной форме на условиях постоянного круглосуточного проживания, вправе перевестись на социальное обслуживание к иному поставщику социальных услуг.

Абзацы второй - восьмой утратили силу с 1 сентября 2017 года. - Приказ Минсоцразвития Новосибирской области от 11.08.2017 N 702.

В случаях если при переводе к иному поставщику социальных услуг изменятся нуждаемость гражданина в социальных услугах, поставщик социальных услуг, у которого гражданин находится на социальном обслуживании, обращается в уполномоченный орган для внесения изменений в индивидуальную программу (пересмотра индивидуальной программы) гражданина. При обращении в уполномоченный орган поставщиком социальных услуг представляется индивидуальная программа гражданина (если срок действия индивидуальной программы не истек - копия индивидуальной программы) с приложением следующих документов:

(в ред. приказов Минсоцразвития Новосибирской области от 11.08.2017 N 702, от 03.11.2017 N 958)

1) заявления гражданина (его уполномоченного представителя) на имя поставщика социальных услуг, у которого гражданин находится на социальном обслуживании, об оказании содействия в переводе к иному поставщику социальных услуг с указанием его наименования (оформляется в свободной форме);
(пп. 1 введен приказом Минсоцразвития Новосибирской области от 11.08.2017 N 702)

2) документа, содержащего сведения о состоянии здоровья гражданина, находящегося на социальном обслуживании, и возможности его перевода (оформляется медицинским работником);
(пп. 2 введен приказом Минсоцразвития Новосибирской области от 11.08.2017 N 702)

3) личного дела гражданина, находящегося на социальном обслуживании.
(пп. 3 введен приказом Минсоцразвития Новосибирской области от 11.08.2017 N 702)

Перевод несовершеннолетних, находящихся в организациях для детей-сирот, предоставляющих социальные услуги, осуществляется с учетом положений постановления Правительства N 481.

Перевод граждан, находящихся в организации социального обслуживания, предназначенной для лиц, страдающих психиатрическими расстройствами, осуществляется с учетом положений Закона N 3185-1.

12. Прекращение предоставления социальных услуг гражданину в стационарной форме производится в соответствии с заключенным договором, содержащим указание на следующие случаи:

1) письменный отказ гражданина (законного представителя) от предоставления социального обслуживания;

2) изменение обстоятельств, являющихся основанием для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

3) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора;

4) наличие или установление у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, при наличии соответствующего заключения, утвержденного приказом Минздрава России N 216н;

5) нарушение получателем социальных услуг (его законным представителем) условий, предусмотренных договором, локальными нормативными правовыми актами поставщика социальных услуг, содержащими правила внутреннего распорядка;

6) смерть гражданина либо наличие решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

7) вступление в законную силу приговора суда, в соответствии с которым гражданин осужден к отбыванию наказания в виде лишения свободы в исправительном учреждении.

При прекращении предоставления гражданину социальных услуг в стационарной форме уполномоченное лицо поставщика социальных услуг заполняет в индивидуальной программе графу "отметка о выполнении" по соответствующей социальной услуге, подписывает и скрепляет печатью поставщика социальных услуг (при наличии). При этом индивидуальная программа выдается получателю социальных услуг (законному представителю).

При прекращении предоставления гражданину социальных услуг в стационарной форме на условиях постоянного проживания поставщик социальных услуг в течение 7 рабочих дней со дня выезда гражданина уведомляет об этом территориальный орган ПФР и территориальный орган министерства (расположенный по месту нахождения поставщика социальных услуг).

При прекращении предоставления гражданину социальных услуг в стационарной форме поставщик социальных услуг в течение 10 рабочих дней со дня выезда гражданина вносит соответствующие сведения в регистр получателей социальных услуг, а также направляет уполномоченному органу, вынесшему решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и выдавшему индивидуальную программу, информацию о результатах выполнения индивидуальной программы по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

На основании полученной информации уполномоченным органом осуществляется оценка результатов выполнения индивидуальной программы (в экземпляре индивидуальной программы, хранящейся в уполномоченном органе, заполняется заключение о выполнении индивидуальной программы).
